

**Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo**

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL  
ANO DE REFERÊNCIA DE 2022**

Conforme previsto pela Lei 10.861, de 14 de abril de 2004, submetido ao INEP como parte integrante do SINAES.

São Paulo, março de 2023

## SUMÁRIO

<b>INTRODUÇÃO.....</b>	<b>3</b>
DADOS DA IES .....	3
COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA).....	3
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AUTOAVALIAÇÃO .....	3
<b>METODOLOGIA DA AUTOAVALIAÇÃO .....</b>	<b>5</b>
<b>DESENVOLVIMENTO .....</b>	<b>6</b>
EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL .....	6
EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL .....	6
EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICA .....	12
EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO.....	13
INFRAESTRUTURA FÍSICA.....	14
<b>ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES .....</b>	<b>14</b>
RESULTADO DA AVALIAÇÃO DOS DISCENTES BACHARELADO .....	15
RESULTADO DA AVALIAÇÃO DOS DOCENTES.....	20
RESULTADO DA AVALIAÇÃO DOS COLABORADORES.....	26
<b>AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE .....</b>	<b>31</b>
<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS DA CPA .....</b>	<b>32</b>

## 1. INTRODUÇÃO

### 1.1 DADOS DA IES

Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo – ESNS-SP – 11289.

Faculdade Privada Sem Fins Lucrativos.

Rua Augusta, nº 1600, Consolação – São Paulo – SP.

### 1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo atualmente conta com os seguintes membros:

Monique Jardim Guimarães:	Representante do Corpo Técnico-Administrativo e Presidente
Dalton Tria Cusciano	Representante dos Docentes
José Antônio Menezes Varanda	Representante da Comunidade
Ainá Chagas Menezes	Representante dos Discentes

Ato de designação da CPA: Instrução Normativa ESNS-SP nº 131, de 15 de junho de 2021

Período de Mandato: 2021 a 2023.

### 1.3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AUTOAVALIAÇÃO

A Escola Nacional de Seguros - Funenseg foi fundada em 1971 pelo então Instituto de Resseguros do Brasil (hoje IRB Brasil Resseguros S/A - IRB-Brasil Re), pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, pela Federação Nacional das Empresas de Seguros Privados e de Capitalização – FENASEG (hoje Confederação Nacional das Empresas de Seguros Gerais, Previdência Privada e Vida, Saúde Suplementar e Capitalização – CNSeg) e pela Federação Nacional dos Corretores de Seguros Privados e de Resseguros, de Capitalização, de Previdência Privada, das Empresas Corretoras de Seguros e de Resseguros - FENACOR e tem como objetivo promover o ensino, o conhecimento e a pesquisa do seguro, além do aperfeiçoamento do mercado e o esclarecimento ao consumidor.

Atualmente, somente duas dessas instituições são mantenedoras da Funenseg, quais seja, Fenacor e CNSeg.

Para atender a uma demanda cada vez mais crescente de administradores com conhecimentos em seguros e previdência, criou-se a Escola Superior Nacional de Seguros - ESNS inicialmente no estado no Rio de Janeiro (ESNS-RJ) e em seguida no estado de São Paulo (ESNS-SP), como únicas Instituições de educação superior no país a oferecerem curso de graduação em Administração, na modalidade bacharelado, com linha de formação específica para aqueles que atuam ou pretendem atuar como Administradores no segmento de seguros e previdência.

A ESNS-SP, mantida pela Funenseg, foi credenciada pelo MEC, através da Portaria nº 1.538, de 19/12/2008, publicada no DOU de 23/12/2008, página 24, seção 1 e foi autorizada a ministrar o curso de graduação em Administração, modalidade bacharelado, com linha de formação em seguros e previdência, tendo como limite territorial o Município do São Paulo, através da Portaria nº 105, de 28/01/2009, publicada no DOU de 30/01/2009, página 41, seção 1, e com Reconhecimento do Curso pela Portaria MEC 47, de 23/01/2015, publicada no D.O.U. em 26/01/2015, tendo como missão promover o ensino, a pesquisa e a extensão em nível superior, visando ao pleno desenvolvimento do aluno, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

O curso de graduação em Administração da Escola Superior Nacional de Seguros obteve em 2018, a nota 4 no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – ENADE, nota essa já obtida no ano de 2015. O curso obteve nota 5 no IDD – Indicador de Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado e 4 no CPC – Conceito Preliminar de Curso e IGC – Índice Geral de Curso. A renovação de reconhecimento do curso também ocorreu com a nota 4.

Com o intuito de cumprir sua missão de “promover o ensino, a pesquisa e a extensão em nível superior, visando ao pleno desenvolvimento do aluno, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho”, a ESNS-SP aprovou o seu Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI para o período 2021/2025, estabelecendo metas de crescimento e de aprimoramento da qualidade dos serviços educacionais ofertados.

Este PDI, juntamente com o Projeto Pedagógico do Curso – PPC, constituem a base de crescimento da ESNS-SP, sendo os instrumentos utilizados para a criação e implantação de todo e qualquer programa de seu desenvolvimento e, assim, foram utilizados como parâmetros para esta autoavaliação assim como ocorreu em anos anteriores.

No 2º semestre de 2019 foi iniciado a Graduação Tecnológica em Gestão de Seguro, tendo os discentes desse curso também realizado a autoavaliação.

A ESNS-SP entende que a autoavaliação é um importante instrumento para a tomada de decisão de seus dirigentes e dela resulta uma autoanálise valorativa da coerência entre a

missão e as políticas institucionais efetivamente realizadas, assim como uma autoconsciência de suas qualidades, problemas e desafios para o presente e o futuro.

Em conformidade com os citados PDI e PPC e fundamentada na Lei Nº 10.861 de 14/04/2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), a ESNS-SP instalou a sua CPA e adotou os critérios de autoavaliação dispostos na referida Lei, buscando atingir grau de excelência na educação superior.

O presente processo de autoavaliação da ESNS-SP, levou em conta os seguintes princípios:

- Da globalidade, já que a avaliação abrange todos os elementos que compõem a Instituição;
- Da comparabilidade, uma vez que busca padronizar os conceitos e os indicadores de desempenho para avaliar o processo evolutivo da Instituição;
- Do respeito à identidade da Instituição, não olvidando suas características próprias;
- Da legitimidade, na utilização de informações fidedignas e na definição e utilização de metodologias e indicadores suficientemente hábeis para agregar conhecimento sobre a realidade;
- Do reconhecimento, por todos os agentes, da legitimidade do processo avaliativo, seus princípios norteadores e seus critérios.

O relatório ora apresentado é geral relativo ao ano de 2022. O relatório foi aprovado em março, para inserção no prazo normativo dado pela diretriz vigente.

## **2. METODOLOGIA DA AUTOAVALIAÇÃO**

Para a coleta de dados, esta CPA utilizou os três instrumentos abaixo descritos, preparados especificamente para os diferentes segmentos da comunidade acadêmica:

1. Questionário eletrônico aplicado aos discentes para avaliação das disciplinas, docentes e infraestrutura física, com espaço para elaboração de comentários, críticas e sugestões.
2. Questionário eletrônico aplicado aos docentes para avaliação da infraestrutura física e serviços acadêmicos; da proposta pedagógica, da atuação da Coordenação, da Direção da Instituição e o nível de adequação do PPC à formação profissional do discente, dentre outros.
3. Questionário eletrônico aplicado aos colaboradores do setor administrativo para avaliação da infraestrutura física e condições laborais.

Para o processo de autoavaliação mantivemos basicamente o método de trabalho definidos por ocasião da instalação da primeira CPA da ESNS-SP, ou seja, realizamos ao longo do ano de 2022 as seguintes atividades nesse sentido:

- Disponibilização a todos os discentes e docentes da proposta de avaliação interna da ESNS-SP e esclarecimentos sobre o SINAES e divulgação no site da Escola do último Relatório da CPA;
- Sensibilização do alunado para a avaliação institucional;
- Organização e sistematização das ideias, solicitações, demandas e sugestões oriundas das reuniões e dos contatos pessoais com discentes e docentes;
- Definição da composição dos grupos de trabalho, para a formação do banco de dados para a avaliação dos indicadores de desempenho;
- Definição e construção dos instrumentos para coleta de dados (entrevistas, questionários e outros) e do método de análise e interpretação dos dados;
- Implementação dos procedimentos de coleta e análise das informações;
- Aplicação dos instrumentos de avaliação aos discentes e docentes.
- Definição de formato do relatório de autoavaliação e sua elaboração.

### **3. DESENVOLVIMENTO**

Neste trecho, esta CPA apresenta, de acordo com a determinação da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065, as informações de cada eixo/dimensão, conforme PDI, organizados em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no Art. 3º da Lei Nº 10.861.

#### **3.1 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

##### Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Os requisitos relativos a esta Dimensão vêm sendo plenamente desenvolvidos na ESNS-SP.

#### **3.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

##### Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

A declaração da “MISSÃO” da ESNS-SP está claramente explicitada no “PDI”, como a de “promover o ensino, a pesquisa e a extensão em nível superior, visando ao pleno desenvolvimento do aluno, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho”. Para exercer plenamente a sua missão, a ESNS-SP estabeleceu objetivos e metas em seu PDI para o período 2021/2025, com ações e prazos definidos, observando-se, assim o seu compromisso com a busca pela excelência no ensino.

Analisando os procedimentos adotados pela ESNS-SP no período sob análise, informamos que as ações propostas que **não foram implementadas**, dentro dos cronogramas de prazos e nos moldes estabelecidos pela Instituição, estão grifadas em negrito a seguir:

CRONOGRAMA DE METAS		
METAS	AÇÕES	PRAZOS
Manter a oferta do curso de graduação em Administração com Linha de Formação em Seguros e Previdência, na modalidade presencial, e a permanente atualização do respectivo Projeto Pedagógico de Curso (PPC).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar a discussão acerca das Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN) do curso, do mercado de trabalho e dos avanços tecnológicos.</li> <li>• Promover oficinas envolvendo a Coordenadoria, os docentes e os discentes do curso, visando à valorização do PPC.</li> <li>• Promover com o Coordenador de Curso e os gestores acadêmicos, reuniões de trabalho visando ao aprimoramento e cumprimento do PPC.</li> <li>• Buscar nos eventos de avaliação, promovidos pela Instituição, elementos para o aprimoramento do PPC.</li> <li>• Manter o PPC devidamente atualizado.</li> <li>• Protocolizar no Ministério da Educação pedido de reconhecimento do curso de graduação ministrado.</li> </ul>	Permanente
Promover a oferta dos cursos de pós-graduação lato sensu, nas modalidades presencial e a distância.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar a oferecer a oferta dos cursos de MBAs na modalidade presencial e EaD</li> </ul>	2021/2025
Promover a oferta dos cursos superiores tecnológicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciar a oferta dos cursos superiores tecnológicos com autorização publicada em 2021 pelo MEC.</li> </ul>	2021/2025
Manter corpo docente adequado ao desempenho das atividades de ensino, pesquisa e extensão da Instituição.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter, para cada um dos cursos ministrados, 70% do corpo docente com titulação de doutorado e mestrado.</li> </ul>	2021/2025
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter, para cada um dos cursos ministrados, pelo menos 35% do corpo docente nos regimes de tempo integral ou parcial.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover a contratação de corpo docente adequado ao padrão institucional e suficiente para atender a implantação dos novos cursos.</li> </ul>	
Manter corpo técnico-administrativo adequado ao desempenho das atividades de	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adequar, sempre que necessário, o perfil do corpo técnico-administrativo aos padrões estabelecidos para cada área, por meio de</li> </ul>	Permanente

apoio técnico, administrativo e operacional da Instituição.	estímulos à sua capacitação.	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover a contratação de corpo técnico-administrativo adequado ao padrão institucional e suficiente para atender a implantação dos novos cursos.</li></ul>	



Promover as condições adequadas de acesso e permanência do aluno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar, semestralmente, uma agenda de eventos promovidos pela Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo e pela comunidade em geral e incentivar a participação do corpo discente.</li> </ul>	Realizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir o acesso às bolsas fornecidas aos alunos pela Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo de acordo com regulamentos internos.</li> </ul>	Realizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diagnosticar as deficiências dos ingressantes por meio do processo seletivo e oferecer mecanismos de nivelamento aos alunos conforme as deficiências detectadas e prioridades estabelecidas para cada curso oferecido.</li> </ul>	Realizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgar os serviços prestados pelo Núcleo de Apoio Psicopedagógico e de Ouvidoria ao Discente.</li> <li>Manter pessoal qualificado para o atendimento psicopedagógico aos discentes.</li> </ul>	Realizado
Promover o acompanhamento dos alunos egressos e incentivar a sua participação na vida acadêmica da Instituição.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implantar, alimentar e atualizar, continuamente, a base de dados dos egressos no projeto de egressos.</li> <li>Incentivar a criação de associações de egressos.</li> <li>Incentivar o envolvimento dos egressos em atividades de pesquisa e de extensão desenvolvidas na Instituição.</li> </ul>	Realizado
Proporcionar, à comunidade acadêmica, infraestrutura física e acadêmica adequada às finalidades dos cursos implantados pela Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo, atendendo aos padrões de qualidade fixados pelo Ministério da Educação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilizar acomodações para as Coordenadorias de Curso.</li> </ul>	Realizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliação da Sala dos Professores de modo a acomodar os docentes.</li> </ul>	Realizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir oportunidades de acesso e trânsito às pessoas portadoras de necessidades especiais.</li> </ul>	Permanente
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zelar pelas condições de segurança e limpeza em todas as instalações utilizadas para o desenvolvimento de cursos da Escola Superior Nacional de Seguros.</li> </ul>	Permanente
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover serviços – diretamente ou terceirizados – de manutenção e conservação da infraestrutura física e tecnológica, assegurando à comunidade acadêmica ambiente adequado ao estudo e</li> </ul>	Permanente

	à convivência comunitária.	
Assegurar que a Instituição disponha de equipamentos de informática, e de recursos audiovisuais e multimídia, necessários ao seu bom funcionamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Expandir a atualizar o acervo a partir das indicações de alunos, professores e Coordenadores de Curso à equipe da biblioteca.</li> </ul>	Permanente
Promover a aquisição, expansão e atualização periódica do acervo bibliográfico atendendo à demanda dos diferentes cursos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover a avaliação contínua e permanente das atividades desenvolvidas pela Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo no âmbito do Projeto de Autoavaliação.</li> </ul>	Permanente
Consolidar a autoavaliação institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolver programas permanentes de melhoria institucional, com base nas avaliações do Ministério da Educação e nos resultados da autoavaliação.</li> </ul>	Permanente
Manter o equilíbrio do fluxo financeiro, permitindo a expansão e o crescimento da qualidade de serviços prestados à comunidade.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar proposta orçamentária para cada exercício.</li> <li>Aprovar, anualmente, proposta orçamentária, submetendo-a a apreciação da Mantenedora.</li> <li>Executar a proposta orçamentária aprovada, visando à utilização dos recursos na consecução das finalidades da Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo.</li> <li>Acompanhar e avaliar, mensalmente, o desempenho orçamentário, financeiro e econômico da Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo, para identificar, de imediato, possíveis correções e/ou alterações nas estimativas e previsões.</li> </ul>	Permanente

Ainda em continuidade às ações facilitadoras para a compreensão e cumprimento da missão da Escola, a ESNS-SP instituiu ainda um programa de divulgação dos resultados do processo de autoavaliação por meio de:

- Disponibilização a todos os docentes, corpo técnico-administrativo e discentes do PDI, do PPC, dos Relatórios de Avaliação e a fixação nas salas de aula de cartaz com a Missão da ESNS;
- Divulgação na íntegra o Relatório Anual Autoavaliação Institucional através de *link* no Portal Institucional;
- Disponibilização de um departamento de “Ouvidoria” para integrar soluções e dar rapidez a resolução de conflitos.

### Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Conforme previsto em PDI, a ESNS-SP possui uma política de concessões de bolsas de estudo, para garantia de acesso e permanência de discentes. Nesse sentido, oferece seis tipos de bolsas, previstas em regulamento: Bolsa Carente e Portadores de Necessidades Especiais, Bolsa Família, Bolsa Funcionário e seus dependentes, Bolsa Convênio Empresa, Bolsa por Processo Seletivo e Bolsa Monitoria.

Alinhada com preocupações com o meio ambiente e previsão em PDI, a Escola faz uso exclusivo e contínuo de papel reciclado em todas as suas atividades.

No âmbito de atuação da nossa mantenedora, existem quatro importantes programas de responsabilidade social:

O Amigo do Seguro é uma ação de responsabilidade social criada para dar oportunidade de qualificação profissional a jovens, entre 16 e 20 anos, que estiverem cursando o Ensino Médio em escolas públicas. O Programa é desenvolvido pela Escola em parceria com instituições como o Centro de Integração Empresa Escola – CIEE, a Fundação Movimento Universitário de Desenvolvimento Econômico e Social – Mudes e a Agência Brasileira de Estágio – ABRE, e conta com a participação das empresas do mercado de seguros. A Escola qualifica alunos do ensino médio de escolas públicas selecionados no cadastro do CIEE ou da Fundação Mudes (RJ) e, com o apoio das seguradoras, treina e oferece estágio aos estudantes.

Inspirada pela pesquisa A Voz dos Adolescentes, divulgada pelo Fundo das Nações Unidas para a Infância (Unicef) em 2002, a Escola Nacional de Seguros desenvolveu o projeto Asas para Voar, que consiste na doação de livros infanto-juvenis a bibliotecas de escolas públicas do ensino fundamental e médio. Desde que foi lançado, em 2007, ele já beneficiou escolas e estudantes em vários estados.

O projeto Saber Seguro tem o objetivo de facilitar o acesso dos profissionais de seguros à literatura especializada. Para estimular o estudo e a pesquisa entre os agentes desse mercado, a Escola Nacional de Seguros distribui, desde 2007, livros técnicos editados por ela a sindicatos de corretores e de seguradoras de todo o país. Os mais de 100 títulos publicados são doados às entidades que manifestam interesse em receber o projeto e se comprometem em tornar público o acesso à biblioteca e em disponibilizar estrutura física para as consultas.

A Escola patrocina, desde 2010, o Programa de Segurança e Educação no Trânsito “Se Essa Rua Fosse Minha”, da Editora Fama. A iniciativa busca capacitar docentes do ensino fundamental, de escolas municipais do Sul e Sudeste, para adotarem o tema em suas aulas. Os estudantes recebem, ainda, kit composto por livros, manual de instruções, DVD, jogos, cartazes, bolsa de material reciclável e certificado de conclusão de curso.

### **3.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS**

#### Dimensão 2: Políticas para o ensino, a Pesquisa e a Extensão

A ESNS-SP vem cumprindo sua política voltada para a pesquisa e extensão com estímulo para a produção acadêmica.

Ressalta-se como positivo que a ESNS-SP já implantou uma nova matriz curricular.

#### Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

No que se refere à comunicação com a sociedade nos âmbitos externos e internos, a ESNS-SP dispõe de modernas ferramentas de comunicação, conforme:

- Website ([www.ens.edu.br](http://www.ens.edu.br)) com informações completas sobre processos seletivos, cursos, convênios, ouvidoria, instalações físicas, biblioteca, além de disponibilização de informações institucionais, documentos institucionais etc.
- Portal do Aluno e Professor, que consiste em um sistema de consulta de professores e alunos matriculados no curso de Graduação.
- Ambiente Virtual de Aprendizagem, que disponibiliza recursos como fóruns, bate-papos, espaços para tutoria, exercícios, simulados, além de seus materiais didáticos.
- Participação na rede social Facebook com o objetivo de divulgar as atividades da Escola, além de e publicar dicas, curiosidades e notícias sobre o mundo da Administração, Seguro e Previdência.

Além do mencionado, a ESNS-SP instituiu ainda um programa de divulgação dos resultados do processo de autoavaliação por meio de: disponibilização a todos os docentes e discentes do PDI, do PPC, dos Relatórios de Avaliação e a fixação nas salas de aula de cartaz com a Missão da ESNS; Criação de um “link” no site da Escola onde é divulgado na íntegra o Relatório Anual Autoavaliação Institucional.

A ESNS-SP oferece ainda, um serviço de “Ouvidoria”, com profissional devidamente qualificada, em horário semanal pré-estabelecido, que funciona como um canal de comunicação entre a Instituição e a comunidade interna e externa, para recebimento de solicitações, sugestões, consultas, elogios, reclamações ou esclarecimento de dúvidas da comunidade acadêmica, assegurando a participação da comunidade na Instituição, para promover a melhoria das atividades desenvolvidas e reunir informações sobre diversos aspectos da Faculdade, com o fim de subsidiar o planejamento institucional facilitando o encaminhamento das demandas da comunidade interna e externa aos canais administrativos competentes, visando contribuir para a solução de problemas e, o aperfeiçoamento dos serviços prestados.

Para aprimorar ainda mais o processo de ensino e aprendizagem e dar apoio psicopedagógico aos docentes e discentes na solução de problemas de ensino-aprendizagem ou problemas comportamentais, a Instituição implantou um Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP), cujo atendimento é agendado com profissional especializada.

#### Dimensão 9: Políticas de Atendimento aos Discentes

A Escola Superior Nacional de Seguros de São Paulo oferece aos alunos um serviço de apoio pedagógico, destinado à orientação acadêmica no que diz respeito à vida escolar do discente como notas, desempenho, trabalhos, provas e frequência; além de servir como atendimento específico para orientar o corpo discente no que diz respeito a problemas de aprendizagem. Este serviço é realizado pelo Núcleo de Apoio Pedagógico ao Discente, diretamente ligado à Diretoria.

O Núcleo de Apoio Pedagógico ao Discente tem por objetivo oferecer acompanhamento psicopedagógico aos discentes e subsídios para melhoria do desempenho dos alunos que apresentam dificuldades. Deve contribuir para o desenvolvimento da capacidade de aprendizagem em geral, recuperando as motivações, promovendo a integridade psicológica dos alunos, realizando a orientação e os serviços de aconselhamento e assegurando sua adaptação, especialmente, dos ingressantes.

O serviço de apoio pedagógico está sob a responsabilidade de profissional qualificado para o desenvolvimento das atividades. O atendimento é gratuito aos alunos, que podem diretamente procurar o serviço.

### **3.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO**

#### Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Conforme previsão em PDI, a ESNS-SP mantém o corpo docente adequado ao desempenho das atividades de ensino, pesquisa e extensão da Instituição, sendo ele composto de 82% de docentes com titulação de doutorado e mestrado.

O Quadro de Carreira Docente da ESNS-SP está devidamente registrado na DRT – MT – e é constituído de quatro classes funcionais: I) Professor Titular, II) Professor Adjunto II, III) Professor Adjunto I e IV) Professor Assistente, sendo os requisitos mínimos para enquadramento nas classes da carreira docente descritos no Plano de Carreira.

Ainda no que se refere ao corpo docente, a ESNS-SP planeja reuniões semestrais com os docentes para a manutenção, a interação e a coerência das atividades. Destaca-se também a atuação do NDE – Núcleo Docente Estruturante que promove avanços não somente de cunho curricular, mas também nas condições e adequação do trabalho docente. O NDE tem se reunido em média três vezes ao ano.

Quanto ao corpo técnico-administrativo, a ESNS-SP possui um Quadro de Carreira, cujo objetivo principal é atender às necessidades imediatas e futuras da Escola, considerando uma política salarial justa e competitiva com base nos fatores internos correlacionados a valores de mercado e elaborar normas que assegurem um tratamento equitativo. O quadro também está devidamente registrado na DRT – MT.

O corpo técnico-administrativo é permanentemente capacitado através de treinamentos internos e externos.

Todos os Planos de Carreira encontram-se devidamente homologados pelo Ministério do Trabalho e Previdência Social.

#### Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Em relação a esta dimensão esta CPA entende que ainda são necessários aprimoramentos no processo, incrementando e incentivando a participação de professores, alunos e corpo técnico-administrativo em grupos, comissões, colegiados, bem como promovendo um rodízio dos membros de tais organismos de forma democrática.

#### Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

A exemplo dos períodos anteriores, esta CPA constatou que o plano de investimentos está em curso com a utilização de recursos e aportes de sua mantenedora.

### **3.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA**

#### Dimensão 7: Infraestrutura Física

Esta CPA informa que a ESNS-SP se encontra em prédio próprio, com toda a infraestrutura de salas de aula, biblioteca, laboratório e está atendida com a melhor tecnologia em ambientação, mobiliário e equipamentos.

## **4. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES**

Procedeu-se à coleta dos dados junto aos alunos, professores e colaboradores, por meio de um censo, realizado de forma direta, com o auxílio de formulário eletrônico aos discentes e docentes disponibilizado no portal da Escola na internet.

Mantendo o padrão de análise e tratamento dos dados previamente estabelecidos pela CPA, que atendem às boas práticas de processo estatísticos tradicionais, os dados foram tabulados.

Os resultados, que estão disponíveis para consulta na secretaria da CPA foram colocados à disposição dos membros desta comissão para análise crítica e para permitir fluidez na leitura e facilidade de entendimento, foram apresentados sob forma gráfica, localizados ao final deste relatório.

Ao final dos trabalhos de análise e discussão dos resultados obtidos, esta CPA elaborou relatório consolidado, sob abordagem descritiva - explicativa, destacando ao longo do texto os pontos de maior relevância referente a cada um dos quesitos abordados, oferecendo propostas de melhorias e adequações aos pontos onde eventualmente foram detectadas fragilidades.

#### 4.1 RESULTADO DA AVALIAÇÃO DOS DISCENTES

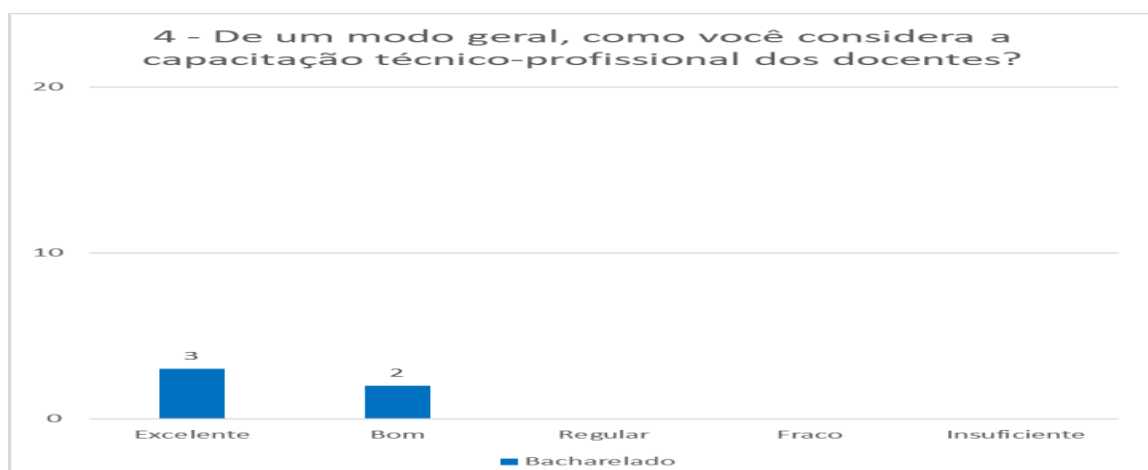
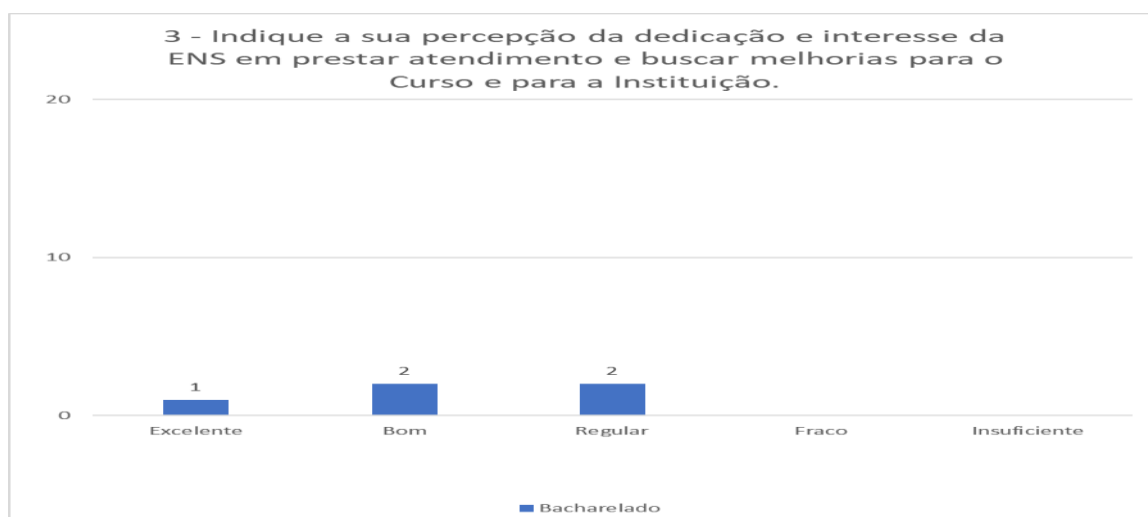
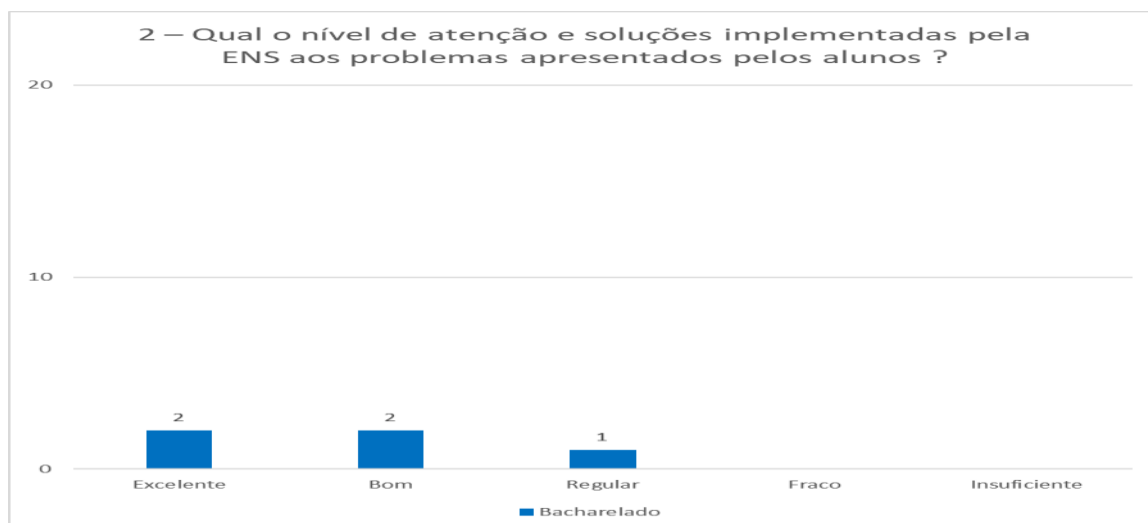
Apresentamos o universo de alunos da ESNS-SP e o índice de respostas ao questionário, considerando que, quando o número de respostas citado no gráfico for menor que o de discentes que respondeu ao questionário trata-se de abstenções, da mesma forma que quando o número de respostas for superior ao número de discentes que respondeu ao questionário, trata-se de situações nas quais os alunos assinalaram mais de uma resposta.

Do total de alunos matriculados no curso de Bacharelado do segundo semestre de 2022 (12 ao todo), apenas 05 (cinco) alunos responderam ao questionário, o que representa 42% do total de discentes matriculados.

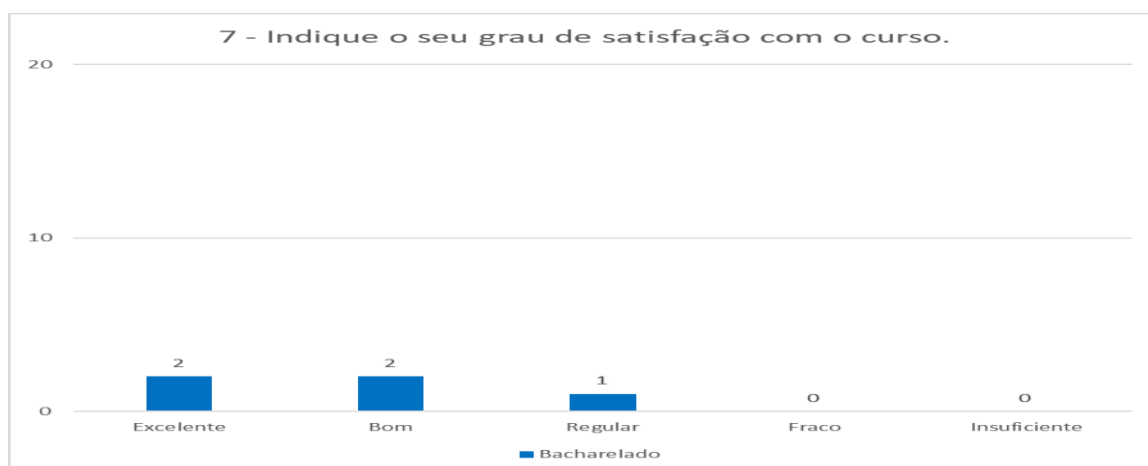
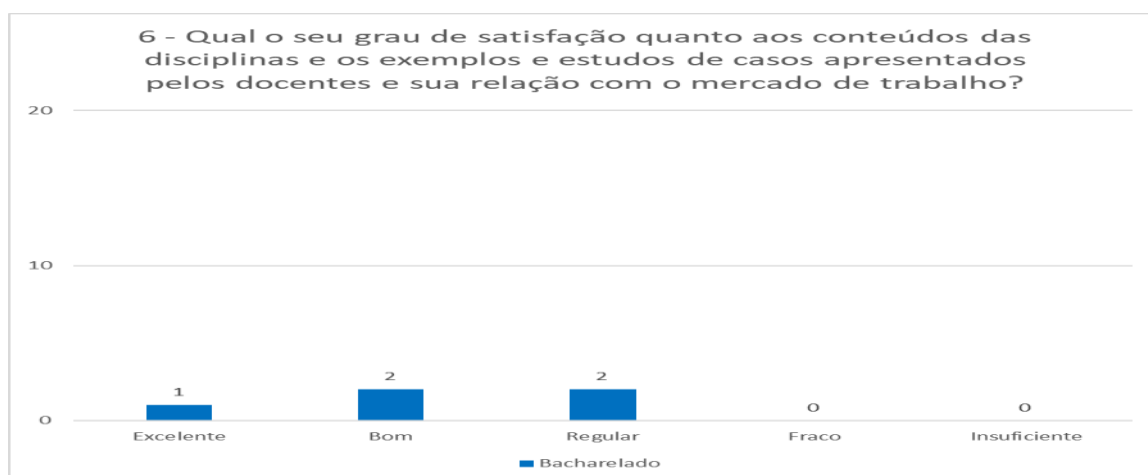
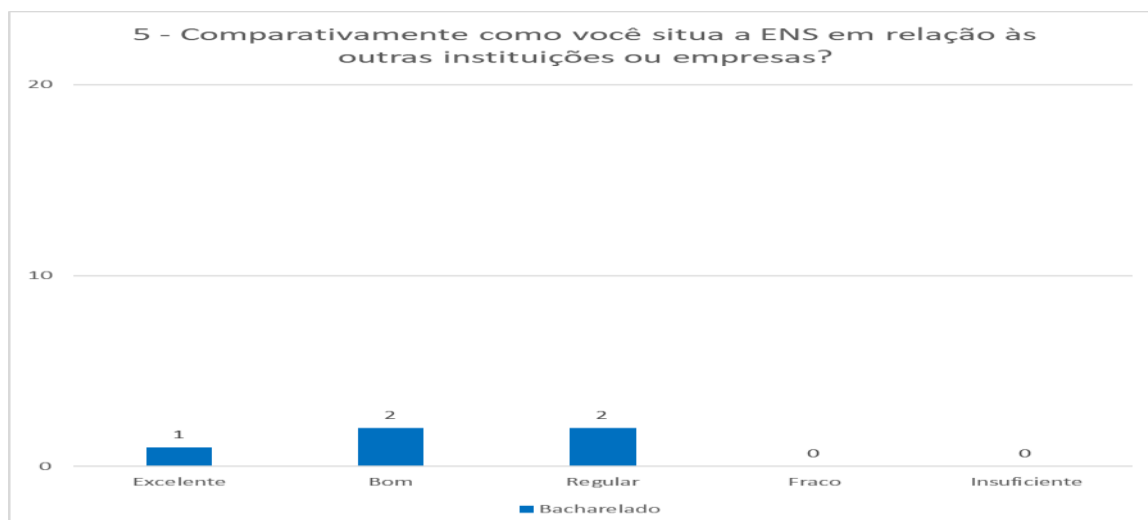
#### Os resultados abaixo se referem ao ano base de 2022

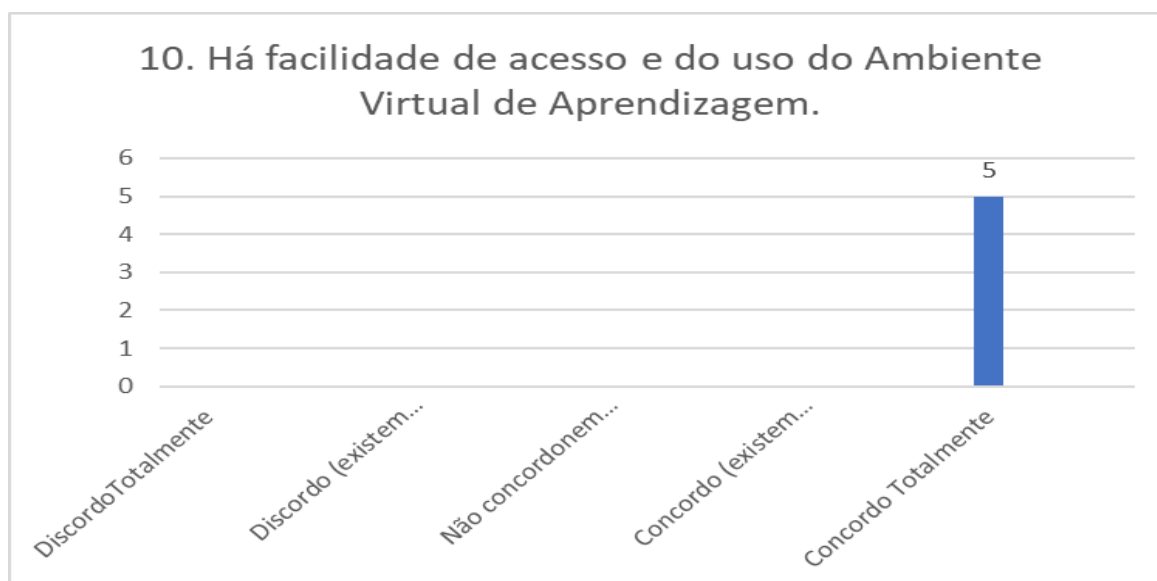
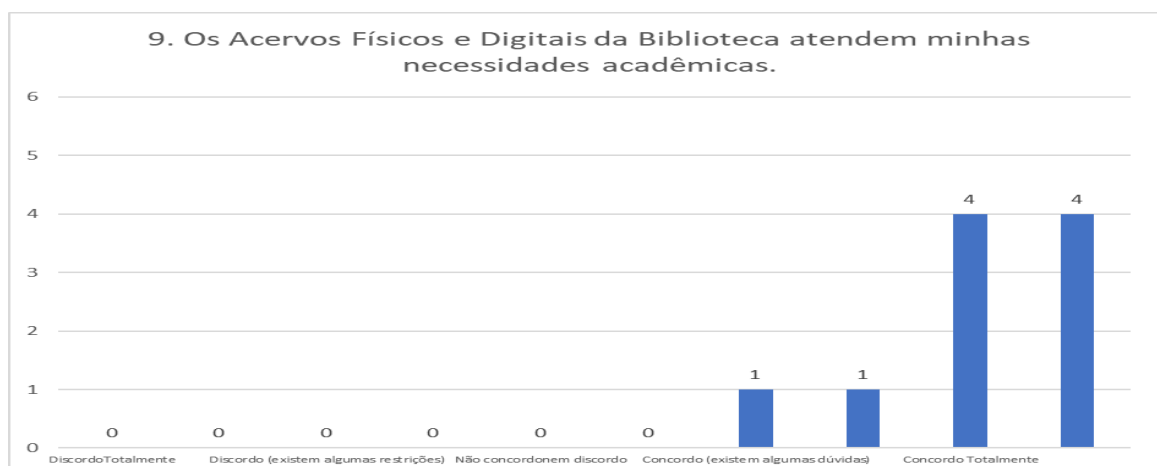
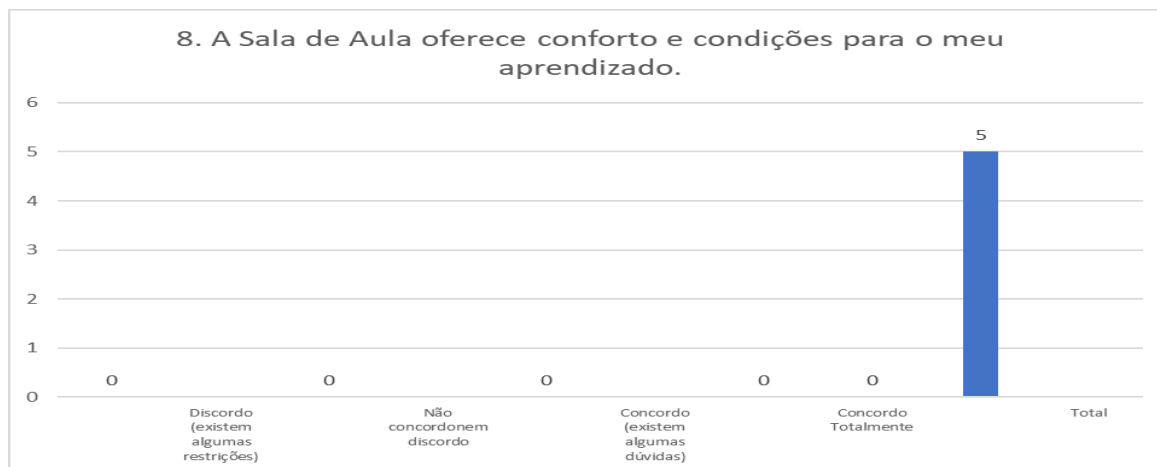
Foram aplicados os seguintes questionários no tocante as avaliações das disciplinas a todas as turmas do **CURSO DE BACHARELADO**

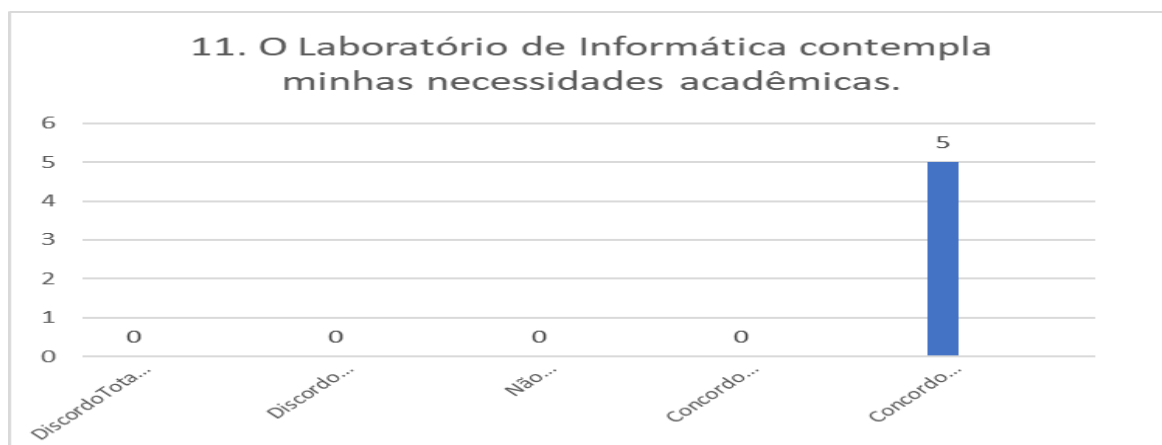












Nesta pesquisa em 2022, esta CPA levantou como os discentes consideram o curso excelente ou bom, a Instituição e seu ambiente virtual de aprendizagem 80% (4/5). As respostas dos discentes indicadas nos gráficos apresentados, demonstram que a avaliação da Instituição, do curso e das instalações físicas situa-se entre boa e excelente.

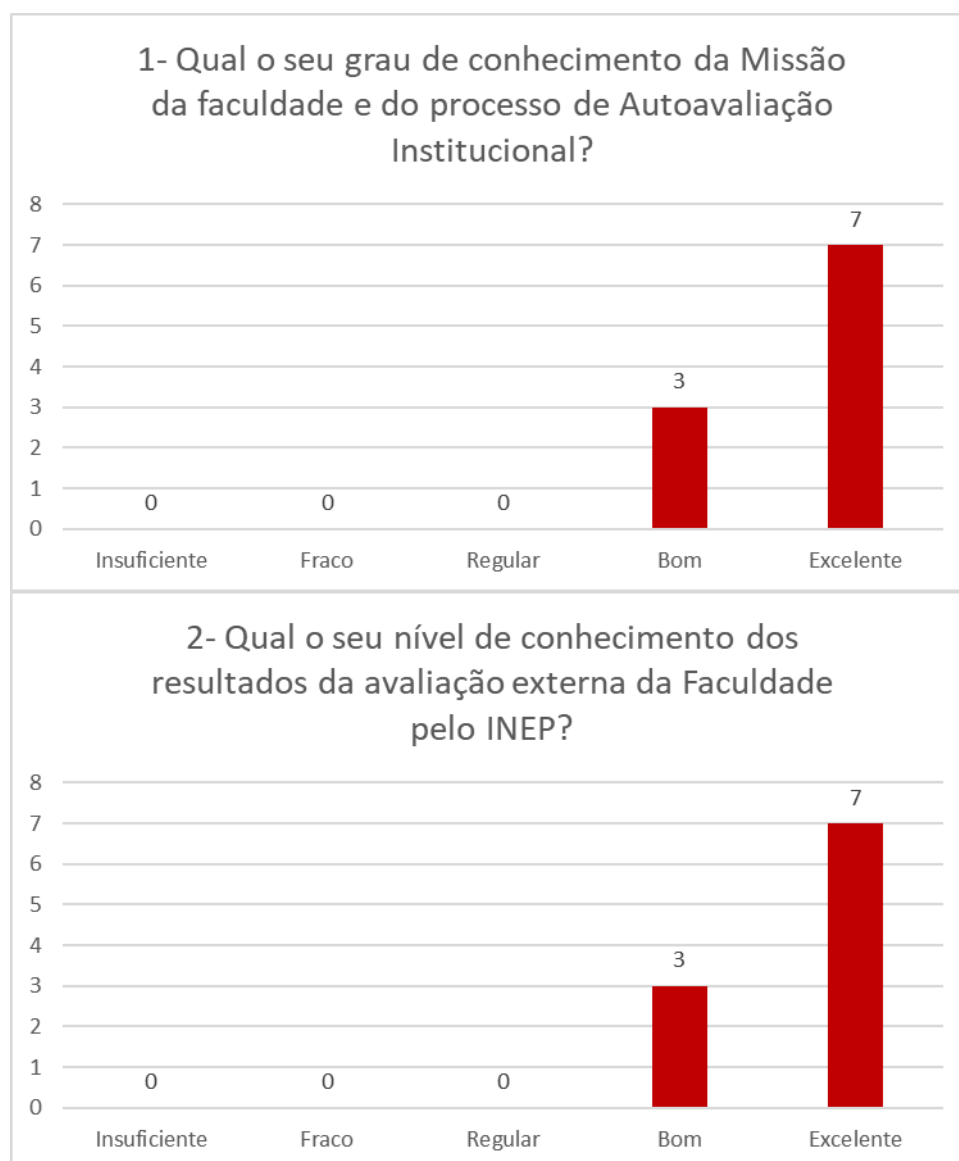
Pelas respostas dos discentes, verificamos que a capacidade técnico-profissional dos docentes está com seus maiores níveis entre bom e excelente 100% (5/5), assim como os indicadores relativos à ENS quanto ao nível de atenção e soluções implementadas pela ENS aos problemas apresentados pelos alunos 60% (3/5) quanto percepção da dedicação e interesse da ENS em prestar atendimento e buscar melhorias para o Curso e para a Instituição 60% (3/5).

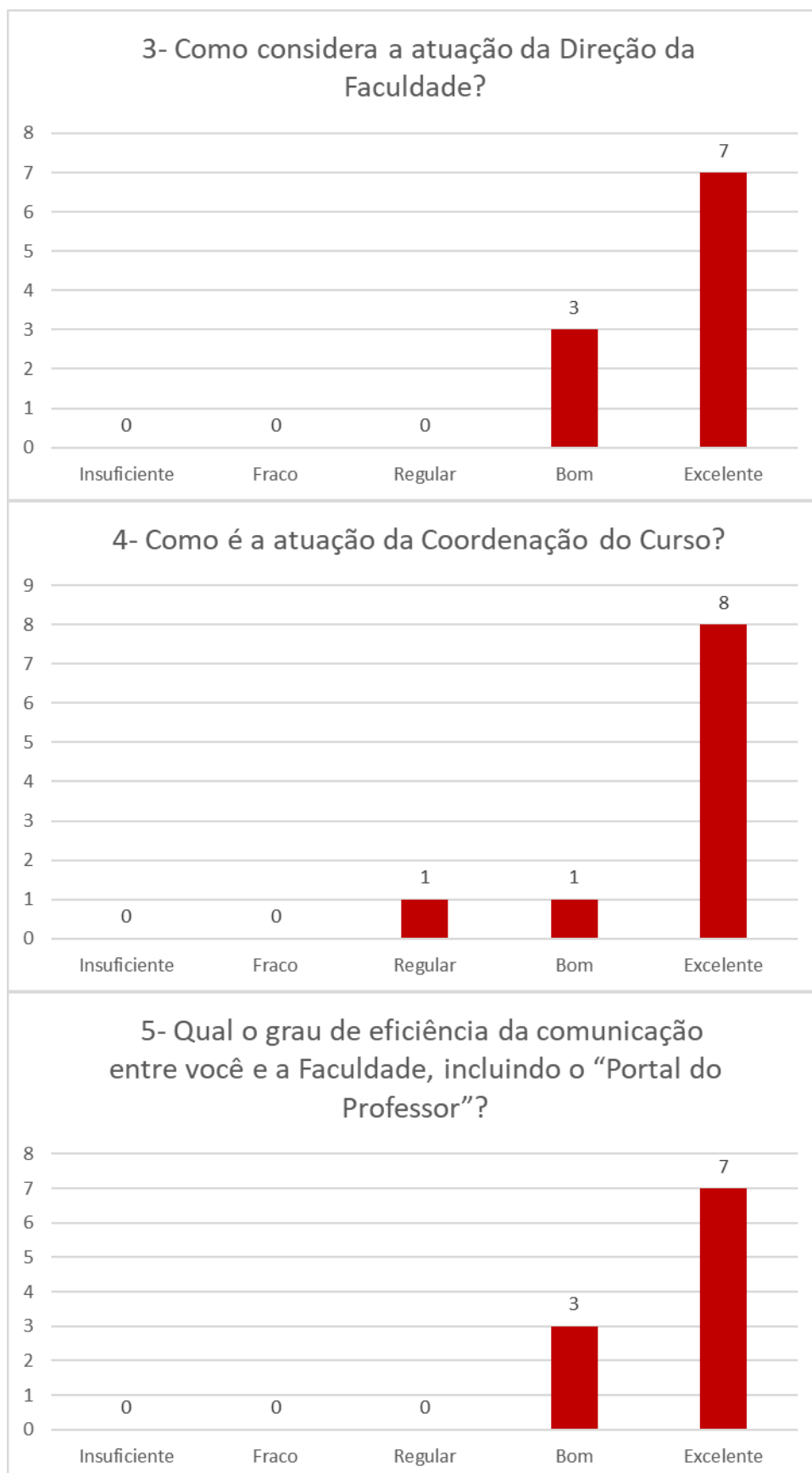
### 4.3 RESULTADO DA AVALIAÇÃO DOS DOCENTES

Os resultados abaixo referem-se ao ano base de 2021

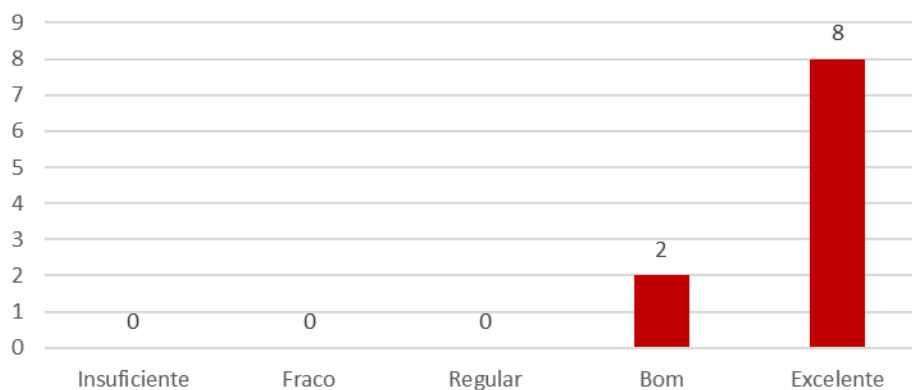
Utilizando sistemática semelhante à utilizada aos discentes, todavia, com aplicação de questionário virtual via *surveymonkey*, obtivemos um total de 10(dez) respostas às 13 (treze) perguntas realizadas, provenientes dos docentes que atuavam no curso na ocasião.

A primeira pergunta formulada aos docentes, com suas respostas encontra-se no gráfico abaixo:

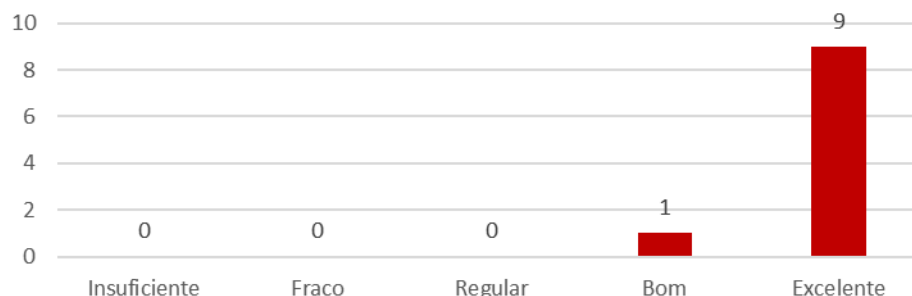




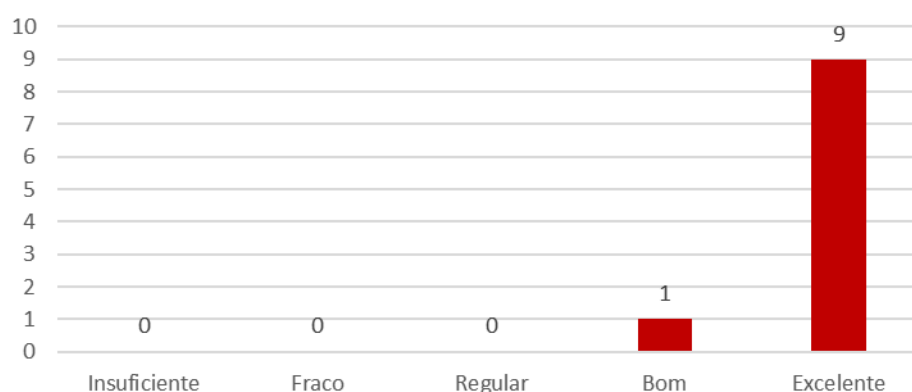
6- Indique o nível de adequação do acervo bibliográfico da Faculdade ao atendimento das necessidades de sua(s) disciplina(s).

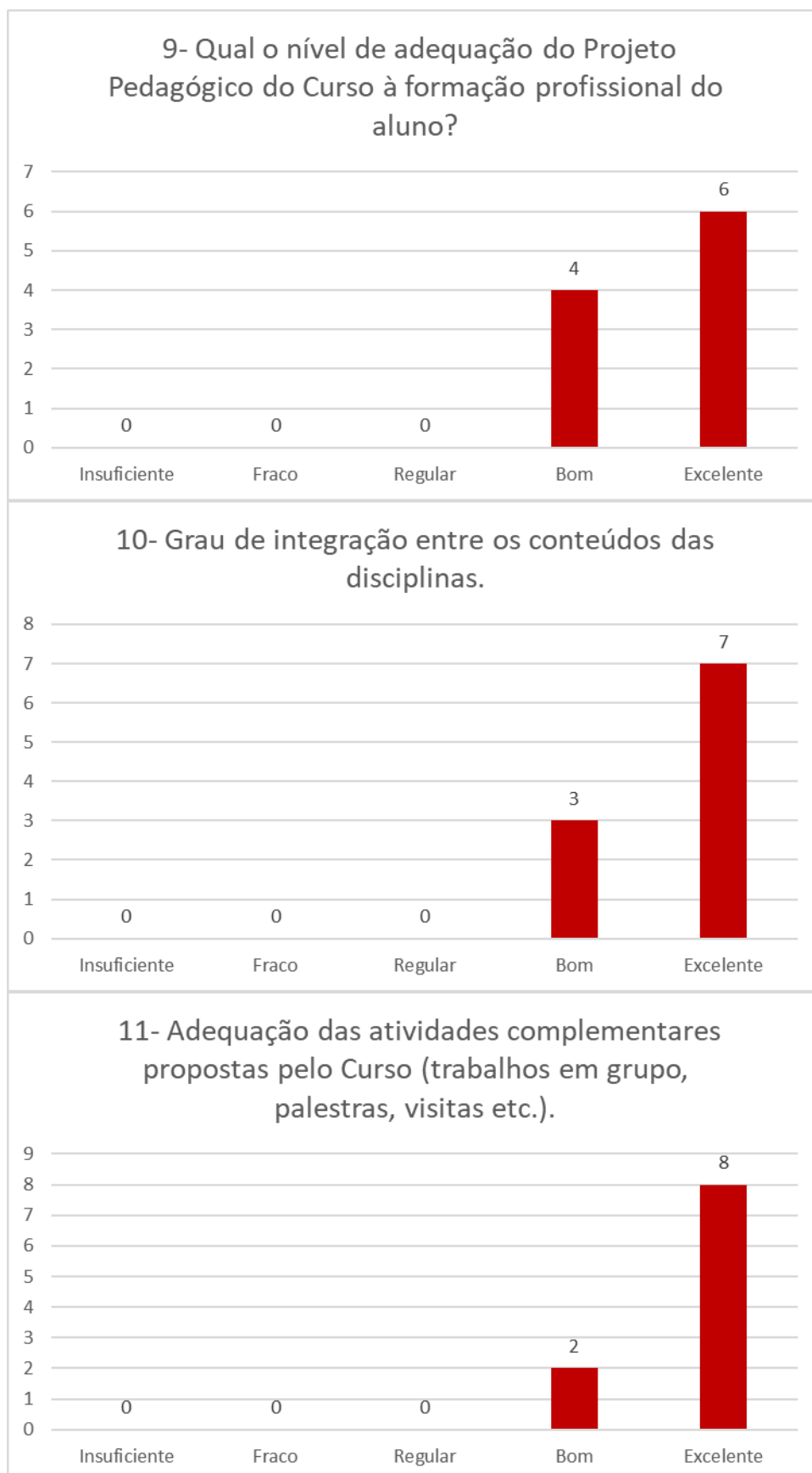


7- Como considera a disponibilidade pela Instituição de recursos audiovisuais (TV/Vídeo, datashow, retroprojektor, DVD, microfone etc.) ou de outros recursos exigidos pela sua disciplina para as aulas normais e aulas práticas?

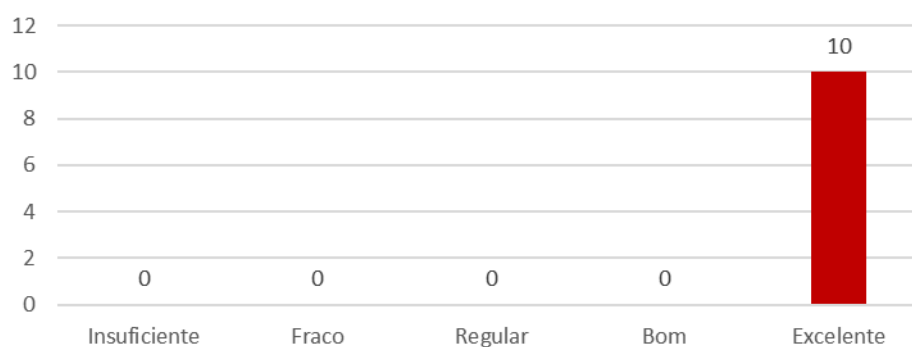


8- Qual o seu grau de conhecimento do “PPC – Projeto Pedagógico do Curso” e do “PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional da ESNS “?

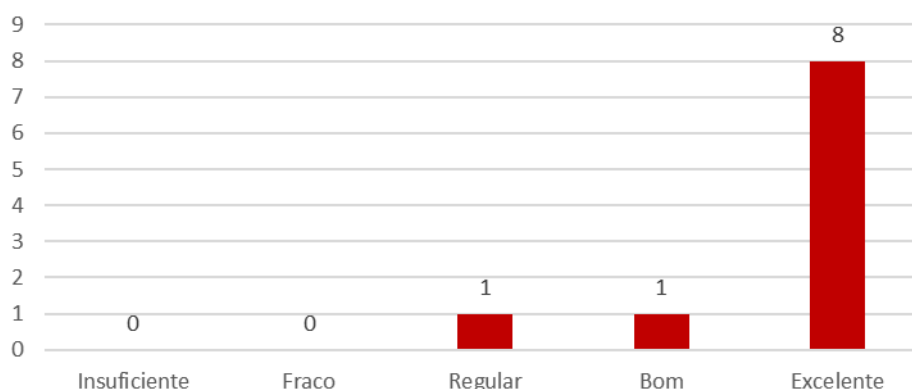




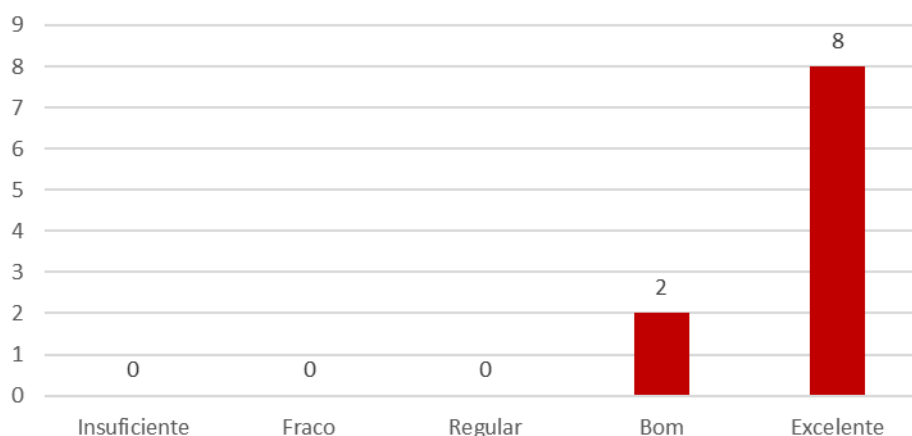
12- Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos discentes e atuação no âmbito do curso.



13- Incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição.



14- Relevância do conteúdo das reuniões de docentes promovidas pelo coordenador de curso.





82% dos docentes consideram excelentes ou boas as oportunidades que são oferecidas pela Escola para o seu desenvolvimento e crescimento profissional (cursos de capacitação, palestras, participação em congressos, eventos etc.), enquanto 12% consideram regular. Apenas 5,88% dos docentes consideraram péssima essa oferta. A opção “ruim” não foi assinalada por nenhuma resposta.

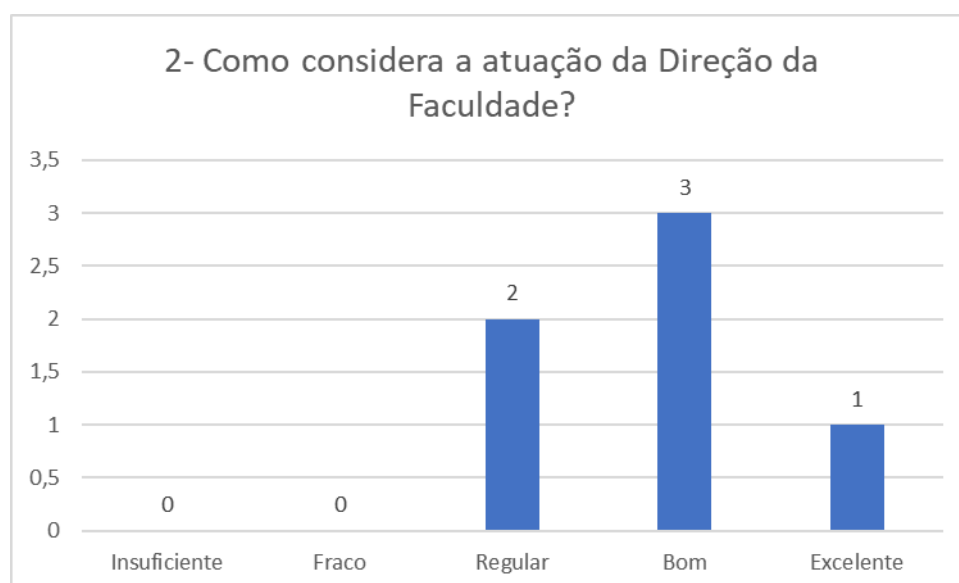
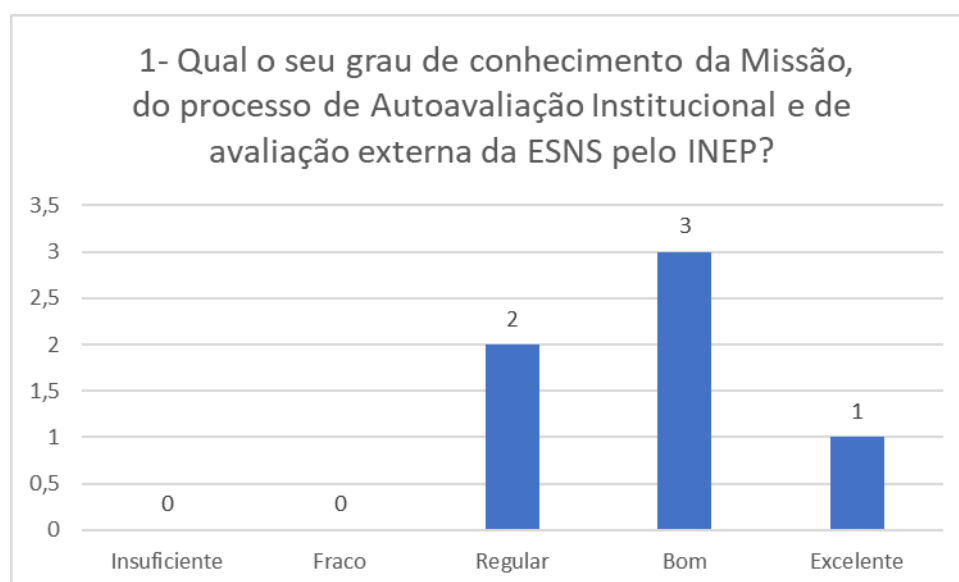
A análise de todas as respostas dadas pelos docentes, de forma anônima, demonstra que na visão desses profissionais, a Escola oferece condições majoritariamente boas e excelentes no tocante a satisfação com o curso, instalações físicas, atuação da coordenação/corpo técnico, adequação de carga horária e da bibliografia, integração entre as disciplinas, adequação entre PPC e mercado e oferecimento de oportunidades para o desenvolvimento e crescimento profissional.

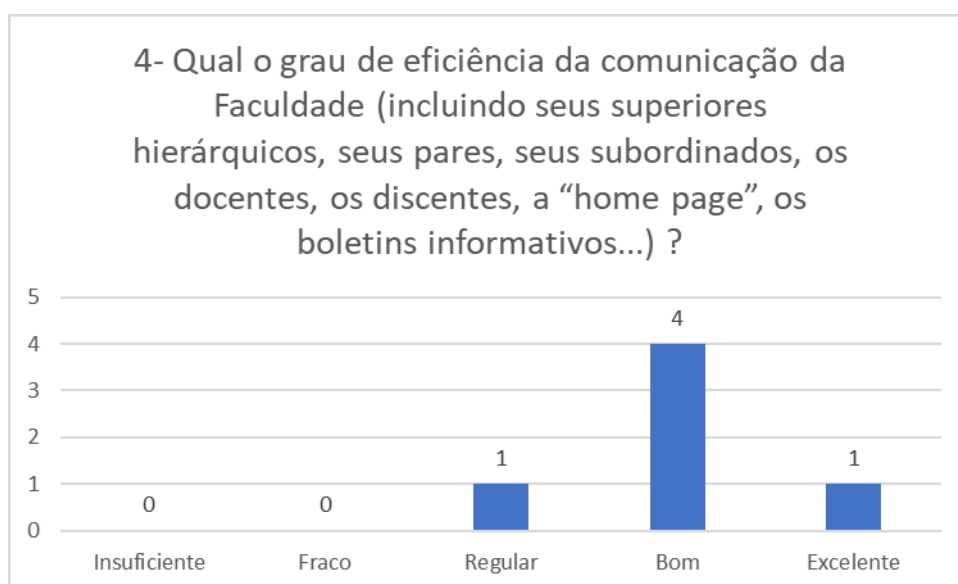
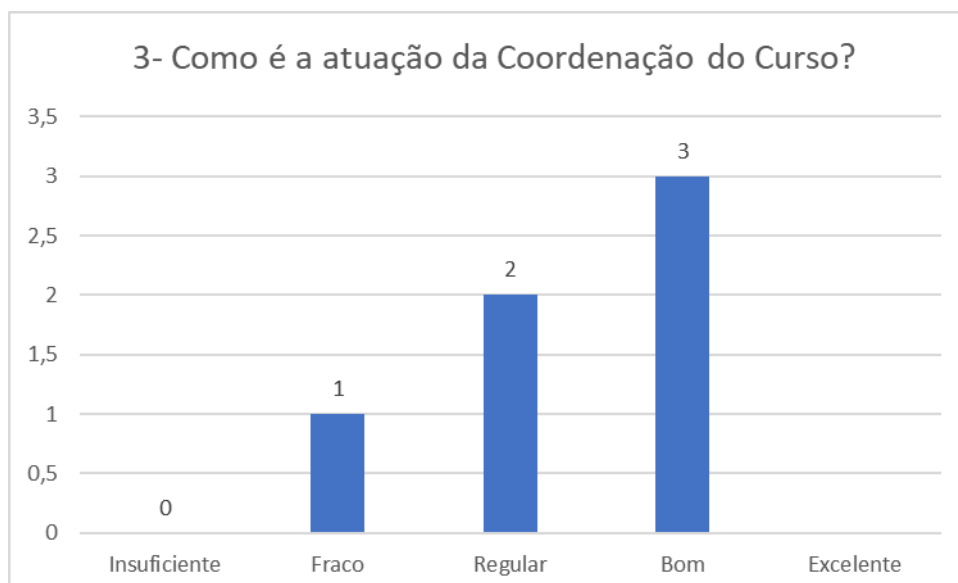
#### 4.4 RESULTADO DA AVALIAÇÃO DOS COLABORADORES (CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO)

Os resultados abaixo referem-se ao ano base de 2022

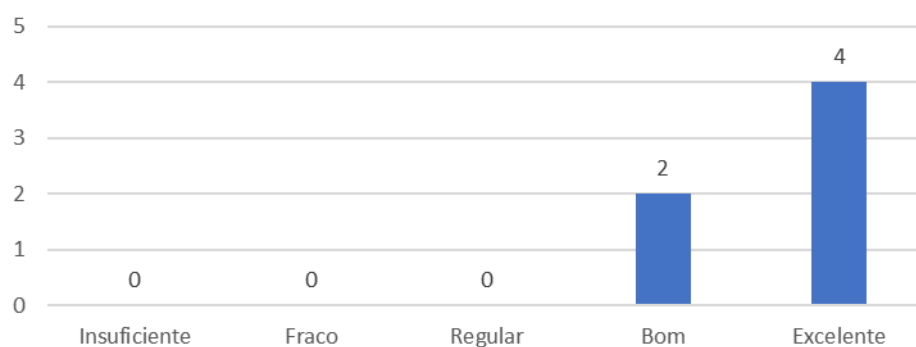
Utilizando a mesma sistemática utilizada aos docentes, obtivemos um total de 06 seis) respostas às perguntas realizadas, provenientes dos colaboradores (corpo técnico-administrativo) que atuavam na instituição na ocasião.

A primeira pergunta formulada aos colaboradores, com suas respostas encontra-se no gráfico abaixo:

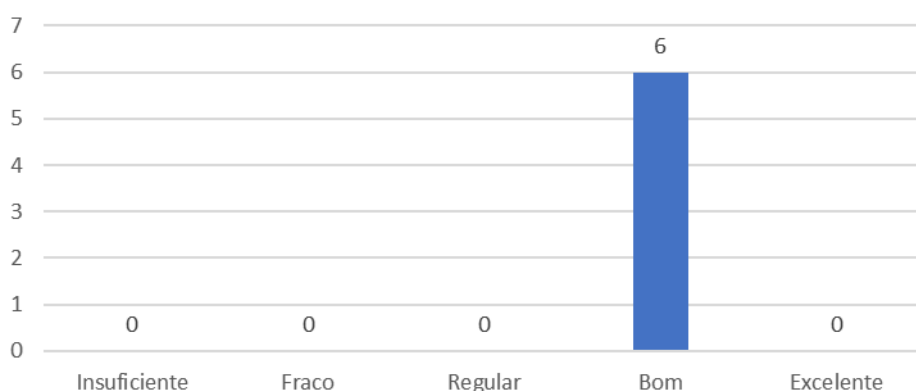


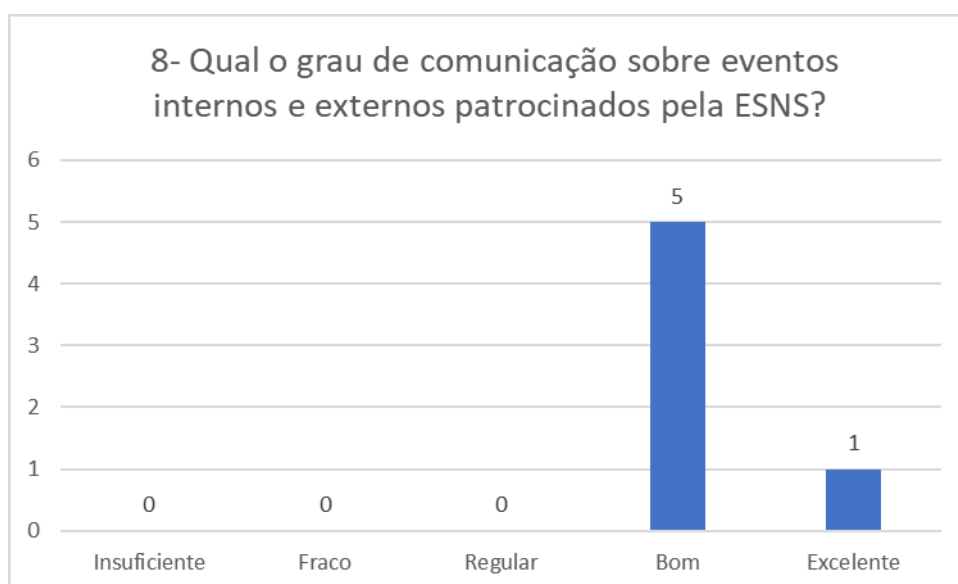
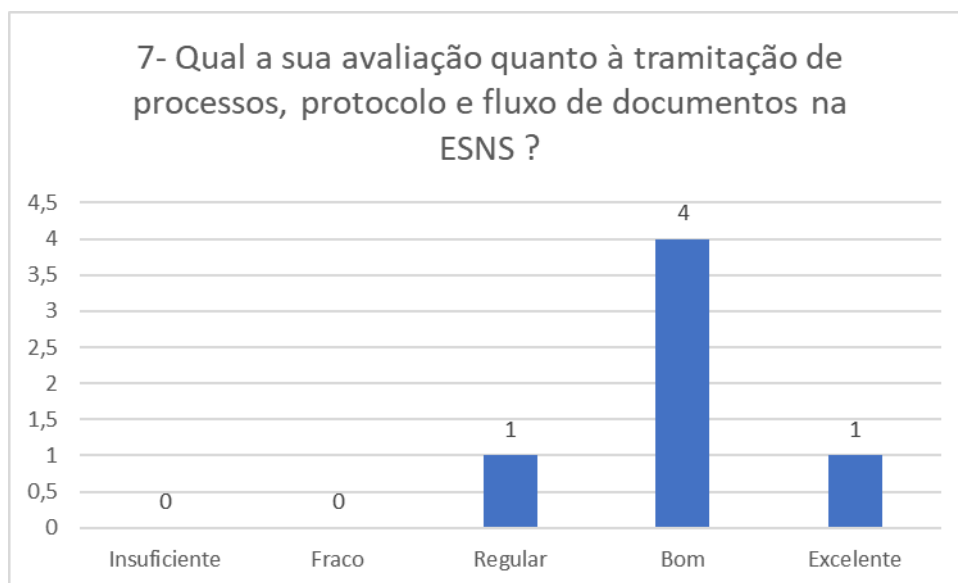


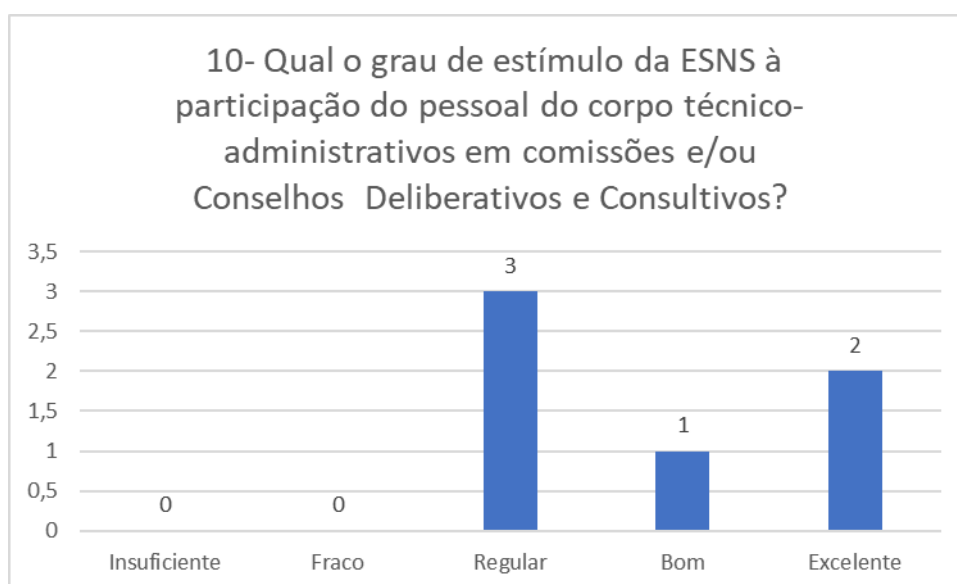
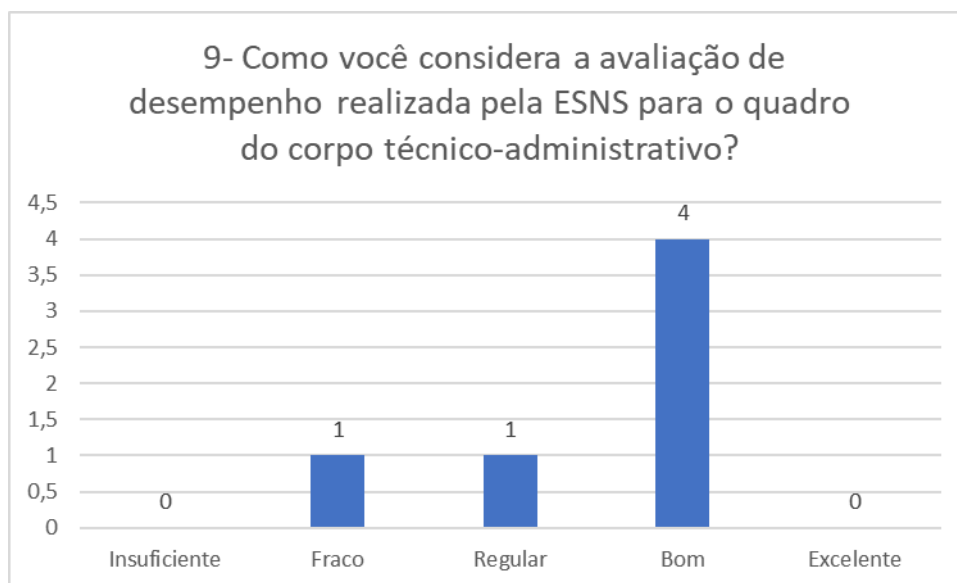
5- Qual o grau que você atribui à infraestrutura física (incluindo seu local de trabalho), aos recursos tecnológicos, à biblioteca e à comunicação visual da Faculdade?



6- Qual o seu grau de conhecimento do "PPC - Projeto Pedagógico do Curso" e do "PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional" da ESNS?







A maioria dos colaboradores considerou como excelente ou boa as oportunidades de capacitação oferecidas pela instituição.

A análise de todas as respostas dadas pelos colaboradores, de forma anônima, demonstra que na visão desses profissionais, a Escola oferece condições majoritariamente boas e excelentes no tocante a instalações físicas nas dimensões limpeza, espaço e ferramental para o labor, além de condições majoritariamente boas e excelentes de comunicação com diretoria, coordenação, docente e discentes, assim como oferece oportunidades para o desenvolvimento e crescimento profissional.

Chamou a atenção desta CPA o número os colaboradores que responderam, de forma anônima, o questionário indicando que as condições laborais oferecidas pela Escola são

excelente ou boa em sua maioria, o que confirma a preocupação da instituição com o bem estar de seus colaboradores.

Os dados coletados também demonstram que há espaço para melhoria, como, por exemplo, na oferta de uma maior gama de cursos e treinamento e na comunicação com a coordenação, comunicação essa que foi afetada em virtude do cenário pandêmico que impôs o teletrabalho para todos os envolvidos, indicando que na próxima coleta de dados, diante do retorno presencial gradual, essa comunicação melhorará.

## **5. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE**

Abaixo estão listadas algumas recomendações da CPA a partir dos dados coletados:

- Novamente chamamos a atenção ao número de respondentes dos instrumentos de autoavaliação, em particular alunos, visando a um maior percentual de respostas para análise nos próximos anos;
- Divulgação das oportunidades e incentivo para que os colaboradores e docentes possam realizar mais treinamentos e capacitações; e
- Esforço para maior captação de alunos e desenvolvimento de mais políticas de retenção, diante da grande evasão ao longo dos semestres iniciais e da dificuldade de abertura de turmas.

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS DA CPA

Tendo sido concluído o Relatório de autoavaliação pelos membros da Comissão Própria de Avaliação da ESNS-SP é nosso objetivo a disseminação dos seus resultados para a comunidade que compõe a ESNS-SP e para a Sociedade em geral, principalmente através do site da Instituição, com visibilidade para toda a Comunidade.

Finalizando, os membros em exercício desta CPA, apresentam agradecimentos a todos os que colaboraram com o processo autoavaliativo da ESNS-SP, em especial na sensibilização da comunidade acadêmica envolvida, na execução e na divulgação dos trabalhos realizados.

Ressaltamos a importância do mecanismo de autoavaliação, o qual nos permite, enquanto Instituição de Educação Superior, a cada momento, ampliarmos nosso conhecimento acerca da realidade de nossa Instituição, de nosso papel para seu desenvolvimento, elevação do grau de qualidade da educação superior e atendimento às demandas do entorno social.

As críticas e sugestões listadas pelos discentes e docentes serão consolidadas e encaminhadas à Direção da ESNS, para conhecimento e tomada de providências, quando for o caso.

São Paulo, 08 de março de 2023.

**Monique Jardim Guimarães:**

Presidente / Representante do Corpo Técnico-Administrativo

X  
\_\_\_\_\_

**Dalton Tria Cusciano**

Secretário/Representante dos Docentes

**José Antônio Menezes Varanda**

Representante da Comunidade

**Ainá Chagas Meneses**

Representante dos Discentes